理事会議事録
日　時　2024 年 3 月 6 日
場　所　渋谷区スポーツセンター第3会議室
注　記　議長:松村、書記:成田
出席者(敬称略):
近藤(副会長)、松村(世田谷)、池澤(町田)、小杉(江戸川)、小野寺(千代田)、澤口(青梅)、
齊藤(西東京)、飯泉(渋谷)、堀(千代田)、有本(目黒)、西村(町田)、富樫(高体連)、齋藤(高体連)、
福島(葛飾)、黒田(関東学連)、成田(会計)

●報告事項
【理事長】
1.　スポーツ団体ガバナンスコードに係るセルフチェックシート　資料①
・都体協の要請により適合状況を自己査定したものを公表していく。
ガバナンスコードは、「自己説明・公表」をホームページの「協会情報」内に設け公開し
過去の記録も残していく(全ア連のホームページを参考に整えていく)。

2.　2月までの競技会収支　資料②
2 月実施の東京インドアは支出が上回っている。
本年度のインドア大会は、東京インドアオープンの参加賞バッジ販売で費用削減をしたが、
参加者が伸びず、会場費・畳代・運送費の負担が増となり、結果赤字となった。
今後については、畳の運用方法、会場費、参加費の改定について検討していく。

【競技部会】
1.　東京インドアオープンでの参加賞バッジ販売の件(先月報告忘れ)
・200個の予定で事前販売したところ、189個が事前に売れ、残りのうち10個も
当日販売できました。1個は見本のため、保存した。

2.　来年度競技予定案を配信した。

3.　関東アーチェリー連盟総会出席(2/11)　資料③
・池澤、阿部の 2 名で参加した。
①　社会人フィールド運営協力についての件
②　関東3都県のフィールド大会の日程調整
などを行った。

4.　都民体育大会の競技団体向け説明会に出席(2/27)
(説明会資料抜粋添付)　資料④
①　3／4以降、実施要項と参加申込書が都体協HPからダウンロード可能とのこと。
②　説明会の主に例年との相違点についてで、都外在住者の参加についてが主題。
→都外在住者の要件確認については、慎重に行うよう各協会に連絡する。
③　今後の事務作業日程などの説明。
④　アーチェリーは4／9に大会参加者名簿と賞状・メダルの受け取りをします。

5．フィールド審判員の公募を審判部会と共同ではじめた。

6．大会参加時の所属名（実業団名）の表示開始の対応　資料⑮
・立ち順や競技会結果に掲載する所属先について、実業団名対応の申込書を配布。

7．全国通信大会の表彰状を各市区ならびに表彰者へ郵送した。

8．7 月のシブヤアーチェリークラシックは取りやめとなった。
大会内容等の変更検討が行われている。

【普及育成部会】
特になし

【強化部会】
1．　TEAM 東京　国体強化事業
・2 月 13 日(火)　春季強化合宿について実施・募集要項を配信
→2 月 26 日(月)締切　男子 9 名、女子 2 名の応募あり
応募人数内のため応募者全員を対象とする。

※3 月の予定
・3 月 2 日(土)～3 日(日) 2023 年度強化教育合宿実施
・3 月 4 日(月)頃　春季強化合宿　参加者通知配信
・3 月 20 日(水・祝)　強化部会打合せ実施（都立第四商業）

2．　14期生トップアスリート発掘・育成事業
・2 月 23 日(金・祝)　任意練習会実施（日本体育大学）

※3 月の予定
・3 月 10 日(日)14 期生パスウェイ面接（日本大学文理学部校舎）
→佐富先生、齊藤　出席

【審判部会】
1．競技会報告書をGoogleドライブに保管を開始しました。

2．3/24夢の島スプリングカップの競技役員募集を 2/27 に配信。
・募集締め切り 3/10 とし、3/15 に役員を決定する予定。

3．新規2級・3級公認審判員養成講習会　受講申込を 2/25 に締切しました。
・新規3級公認審判員受講申込者数：19名（内学連3名）
・新規2級公認審判員受講申込者数：　8名

【総務部会】
1．来年度　会員登録の案内＆その他　改訂版　（福島）　資料⑤
・配布は理事会後に以下の要領で予定
①　阿部さんから各協会へ、阿部事務局長から送る。

② 福島から高体連と中学校へは福島から直で送る。

2．来年度 スターバッジ申請の改訂版 2024.3.1 版（松村） 資料⑥

・振込口座の変更・・・GMO あおぞらネット銀行に変更

→配信は、会員登録の案内と合わせて行っていただきたい。

【都高体連】

特になし

【関東学連】

特になし

●協議事項

【副会長】

◎競技会運営の審議について

1．今後の審議予定

① ブロック制の維持 (1)11/1(水) 済み

② 公認協議会会場の選定

・ターゲット、フィールド、インドア会場 ＊駒沢第一問題

③ 直轄での公認競技会の運営方法

④ 都ア協理事の関与について ほか

⑤ イアンセオの担当部会について(記録の整理) (2)12/6(水) 済み

⑦ 各ブロックにおけるラインジャッジの確保 (2)2/7(水) 済み

⑧ 競技会役員の育成

⑨ 個人エントリーへの移行 ほか

⑩ 必要審判・役員数の確認 (3)2/7(水) 済み

⑪ 夢の島射場のあり方(直轄、ブロック制の比率等)

⑫ 競技会参加費と役員の報酬等の改定等

・公認競技会のあり方について(2/7 時点) 資料⑭

⑬ 午前・午後二部制の検討

2024 年度中に午前・午後二部制を数試合テストケースとして実施（小金井）し、運営上の問題点等を確認し、今後の方針を検討していく。

審議内容の見直しとまとめ (4)3/6(水)

※ 総会報告案文の調製

【理事長】

1． 小金井公園弓道場の認定証発行の臨時救済案 資料⑦

・小金井公園 福留公園長と検討し、都ア協＋所属傘下団体の連帯で、

認定希望者の成績を証明したい。

区・市は所属団体、高校は高体連、大学は関東学連として都ア協と連帯して証明する。

認定は以下①～③を満たしていることとした。

① 安全講習を受講していること

② 技量判定を満たしていること
30m 36 射　200 点以上:30M まで可
30m 36 射　270 点以上:70m まで可
③ その他
・各所属団体の会員・部員として半年以上の経験を有し、素直に指導等に順じている。
・各所属団体の会員・部員歴が長く、指導的な立場にある。

＜上記の技量判定の根拠＞
高体連では 30m36 射:　250 以上かつ 50m36 射:200 以上の
選手を 70m の試合に参加可としているが問題が起きてないことを基準とし、
所属団体の多くで 50m の記録が取れないことから 30mでの認定基準設定を
検討した。

2．配送料値上げ(三八五運送)　資料⑧
・運賃:　25,000/27,000　→　28,000/台(税別:従来のインドア会場)
・夜間(18 時以降の集荷):　+3,000/台
・保管料:　変更なし

【競技部会】
1．　毛利杯の的数を25的での許可~~(資料あり)~~
・25 的で実施することとした。
2．　表彰バッジの追加作成の件　資料⑨
・年度内に行なうか、次年度当初に持ち越すか(資料あり)
・必要数を算出し発注することを来年度予算として承認した。

3．　4・5月競技会の要項確認　資料⑩
・定員数確認し修正する
・種目の記載を統一する(CP　コンパウンド等の混在をなくす)
・2024 第1回夢の島ターゲット大会から CP30m ラウンド、BB18m ラウンドを削除する。
・都ア協伝達講習会前の競技規則の記載は、2022～2023 年とする(全ア連の講習会は 3/31)。

4．　都民体育大会優勝垂旗の取り扱いについて(都民体育大会→都民スポーツ大会)
① 現状のものを使用しますが、そのまま各市区で永久保存してもらうかどうか。
返却は行わないこととし取り扱いは優勝した協会に一任する。
② 来年度優勝旗返還のために新規の優勝垂旗をお渡しするかどうか。
新規の優勝垂旗もお渡しする。なお、返却時に旧優勝垂旗の歴代優勝地区のリボンを
新規の優勝垂旗に付けていただく。

5．花のやま大会時の駐車台数制限の問題
・3/3 の花のやま　第8回フィールドにおいて、選手参加は59名でした。
駐車場に入り切れない車 8 台ほどを、駐車場前と向かいの畑側出入り口をよけて
路駐を案内しました。
近隣から警察へ苦情が入ったとの事で11:40頃、パトカーが来て路駐の取り締まりを

行ったので、路駐した選手に下の練習場に車の移動をお願いして解決しました。

＜解決案＞
① 花のやまから駐車台数の限度を提案いただく
→下の練習場にも車を入れる＝試合当日は完全貸し切りとなる
② ①の台数を限度として、事前に駐車券を発行する（パスマーケット利用）

以上①②を花のやまと相談しながら競技会を運営していくこととしたい。
→花のやまの意向を確認すること。

＜追加事項＞
パスマーケットに移行していくにあたり、リアルタイムのエントリー状況はブロック責任者が確認できるようにする。

【普及育成部会】
1． 2024 年度 第 1 回東京都小学生・中学生オープン大会 要項(案) 資料⑪
2． 2024 年度 都知事杯小学生・中学生オープン大会 要項(案) 資料⑫
・雑誌アーチェリーに掲載を進める。
・競技規則は、2024～2025 とする。
・申し込み要項の試合名称を要項の名称と統一する。
・両試合とも都ア協の直轄とする。

【北ブロック】
1． イアンセオ運営協力依頼（板橋区 小林理事案件）
・4/21（日）の【北ブロック交流大会】にて『イアンセオ』機器の貸し出しと、担当者の派遣依頼あり。
① 機器の貸出し料
・都ア協の備品は、会員の皆様のものなので不要。
② 記録員に謝金 5,000 円/名を拠出のお願い
・1 名ないし 2 名送りこみたいと思います。

上記を承認した。記録員は後日連絡する。（町田市ア協 西村さん予定）

【強化部会】
特になし

【審判部会】
特になし

【総務部会】
特になし

【都高体連】

特になし

【関東学連】

1．　リーグ戦における１級審判派遣のお願い（要項添付）　資料⑬

①　4/21(日)

②　4/28(日)

１級審判員を派遣する。審判員は後日連絡する。

資料①

スポーツ団体ガバナンスコード<一般スポーツ団体向け>に係るセルフチェックシート

[団体名：東京都アーチェリー協会]

[記載日：2024 年 2 月 14 日]

【対応状況に係る自己評価】

A：対応している

B：一部対応している

C：対応できていない

項目	対応状況
原則１　法令等に基づき適切な団体運営及び事業運営を行うべきである。	
(1) 法人格を有する団体は，団体に適用される法令を遵守しているか。	-
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等）	
(2) 法人格を有しない団体は，団体としての実体を備え，団体の規約等を遵守しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 東京都アーチェリー協会規約に基づき、団体運営をしている。	
(3) 事業運営に当たって適用される法令等を遵守しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 競技会、イベント等の利用施設は、各地方自治体などが指定する利用方法に基づき申請し、利用している。	
(4) 適切な団体運営及び事業運営を確保するための役員等の体制を整備しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 規約に基づき運営し、体制を整備している。 ② 時代の背景や組織の活性化のため、役員を年齢・性別・経験を問わず起用している。 ③	

原則２ 組織運営に関する目指すべき基本方針を策定し公表すべきである。	
(1) 組織運営に関する目指すべき基本方針を策定し公表しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 年次総会時に各部会（競技部、強化部など）毎に目標の指針を掲げている。 総会の議事録は、公表している。	
原則３ 暴力行為の根絶等に向けたコンプライアンス意識の徹底を図るべきである。	
(1) 役職員に対し，コンプライアンス教育を実施しているか，又はコンプライアンスに関する研修等への参加を促しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① コンプライアンス研修などに参加し、協会内で周知共有している。	
(2) 指導者，競技者等に対し，コンプライアンス教育を実施しているか，又はコンプライアンスに関する研修等への参加を促しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① コンプライアンス研修などに参加し、協会内で周知共有している。 ② 強化部内での増員もあり、指導者内でも監視や注視しながら、コンプライアンス意識を高める意識を図っている。	
原則４ 公正かつ適切な会計処理を行うべきである。	
(1) 財務･経理の処理を適切に行い,公正な会計原則を遵守しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 事業等の経理処理は、各地方自治体などが指定する処理方法に基づき処理している。 ② 年次総会前に、監事に２名による会計監査を実施している。	
(2) 国庫補助金等の利用に関し，適正な使用のために求められる法令，ガイドライン等を遵守しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 国庫補助金等を利用する際には、適正な使用のために求められる法令， ガイドライン等を遵守している	

(3) 会計処理を公正かつ適切に行うための実施体制を整備しているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 年次総会前に、監事に２名による会計監査を実施している。	
原則５ 法令に基づく情報開示を適切に行うとともに，組織運営に係る情報を積極的に開示することにより，組織運営の透明性の確保を図るべきである。	
(1) 法令に基づく情報開示を適切に行っているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 個人情報などに注意し、競技会や各団体の情報を提供している。	
(2) 組織運営に係る情報の積極的な開示を行っているか。	A
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等） ① 当団体のＨＰで理事会議事録を掲載している。	
原則６ 高いレベルのガバナンスの確保が求められると自ら判断する場合，ガバナンスコード＜NF 向け＞の個別の規定についても，その遵守状況について自己説明及び公表を行うべきである。	
自らに適用することが必要と考えるガバナンスコード＜NF 向け＞の規定があるか（ある場合は下欄に記述）	
原則■について	
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等）	
原則■について	
（現在の取組状況，今後改善に取り組む事項等）	

資料④

1　都民体育大会について

＜実施概要＞

（1）第77回都民体育大会・第78回東京都スポーツ大会　実施日程概要について

※ ■■■■部分は、主管競技団体関連事項です。

1　第77回春季大会　**※参加資格変更（東京都外在住者の参加可）**

2月27日（火）主催大会事業説明会 ※東京都主管競技団体

２月２９日（木）主催大会事業説明会 ※区市町村

●実施要項・申込書配付

3月18日（月）～4月2日（火）　※郵送による参加申込期間（全地区対象）

4月　3日（水）　参加申込受付　※持込みによる受付日

申込会場：Japan Sport Olympic Square（3階　会議室1）10時～16時

参加費は、春季大会終了後、実施競技分を請求します。

各チームの事情により参加を辞退された場合もお支払いの対象となります。

4月15日（金）東京都主管競技団体へエントリー用紙・メダル・賞状等送付予定（別途調査）

☆ **4月19日（金）東京都主管競技団体 総合プログラム用（ドロー表、タイムスケジュール等）データ提出期限** 依頼あり

4月20日（土）～6月　2日（日）駒沢オリンピック公園総合運動場他 全28競技

5月12日（日）　合同開会式（東京体育館／メインアリーナ）

5月13日（月）　総合プログラム各地区へ発送（予定）

6月15日（土）　第77回都民体育大会　閉会式（日本青年館）

2　第78回夏季大会　**※大会名称の変更**

（1）水泳競技

4月下旬　　実施要項・申込書を区市町村へ送付

6月上旬　　水泳競技会　参加申込締切

7月上旬　東京都主管競技団体へエントリー用紙・メダル・賞状等送付（予定）

7月15日（月・祝）東京アクアティクスセンター（メインプール）

（2）ゴルフ競技

4月下旬　　実施要項・申込書を区市町村へ送付

9月上旬　　ゴルフ競技会　参加申込締切

9月下旬　東京都主管競技団体へエントリー用紙・メダル・賞状等送付（予定）

10月　9日（水）　男子（立川国際カントリー倶楽部）　※予定

10月10日（木）　女子（立川国際カントリー倶楽部）　※予定

3　第78回冬季大会

令和6年12月下旬　　実施要項・申込書を区市町村へ送付

令和7年　1月下旬　　駅伝競走及びスキー競技　参加申込締切

2月初旬　東京都主管競技団体へエントリー用紙・メダル・賞状等送付（予定）

2～3月（予定）　駅伝競走　（会場未定）

2～3月（予定）　スキー競技会　（会場未定）

（2）第７７回都民体育大会 春季大会 参加資格について

1　東京都外在住者数の考え方

これまでも専任の「監督」、「コーチ」、「マネージャー」、「スコアラー」は、参加資格適用外（選手を兼ねる場合は適用）となっていたため、東京都外在住者数については、「選手」の参加人員に対する人数とする。

ただし、卓球競技については、「監督も東京都民であること」を継続する。

各競技の東京都外在住者数については、別紙「東京都外在住者参加人数一覧」のとおり。

2　東京都内在住者について

東京都内在住者であれば、出場を希望する地区の競技団体に登録している（または大会開催年の５月１日までに登録をする）ことで、希望する地区から出場することが可能。

したがって、これまでの参加資格であった「在勤」という要件は不要となる。

3　その他

地区に競技団体のない種目に出場希望者がいる場合は、区市町村長、教育委員会教育長または地区体育・スポーツ協会等会長の推薦により出場が可能。

（3）都民体育大会 春季大会参加選手　大会参加資格の確認フォローチャート

※専任の監督・コーチ等については、都内在住、在勤は問いません（卓球競技を除く）。

東京都内在住者についてはア、東京都外在住者についてはイのフォローチャートを参照

ア　東京都内在住者（都内に住民票を有している）

参加希望区市町村に、

大会開催年の各競技基準日以前から参加競技終了後まで在住(＝住民票を有する)が見込まれますか？

【※競技基準日 ： 令和6年4月1日】

はい → 各競技要項に則り、**出場可能**

いいえ → 在住または在勤する区市町村にかかわらず、参加希望区市町村の体育･スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録者ですか。または、**令和6年5月1日まで**に登録が可能ですか？

- はい → 各競技要項に則り、**出場可能**
- いいえ → **出場不可**

※ 大学生については、「学連登録者」は参加できません。（馬術競技を除く）

※ 大学生年代の申込者については、「学連登録の有無」をご確認ください。

イ　東京都外在住者

参加希望区市町村内に勤務しており、参加競技終了まで在勤が見込まれますか？

はい

いいえ

参加希望区市町村の体育・スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録者ですか？または、**令和6年5月1日まで**に登録が可能ですか？

はい

いいえ

各競技要項に則り、**出場可能**

※ただし東京都外在住者の参加人数は若干名とし、詳細は各競技要項で定める。

出場不可

(4)都民体育大会春季大会　東京都外在住者参加人数一覧

No.	競技名	種別	現行の参加人員（選手）	都外在住者の参加人員（選手）＜上限＞	備考
1	陸上競技	男子	12種目(1種目2名まで) 最大24名	4	
		女子	9種目(1種目2名まで) 最大18名	3	
2	サッカー	男子	24名	5	
3	テニス	男子	11名以内	2	
		女子	11名以内	2	
4	バレーボール	男子	18名以内 （試合ごとに15名エントリー）	4	
		女子	18名以内 （試合ごとに15名エントリー）	4	
5	バスケットボール	男子	15名以内	3	
		女子	15名以内	3	
6	ソフトテニス	男子	16名以内 （選手10名・補欠6名）	2	
		女子	12名以内 （選手6名・補欠6名）	2	
7	卓球	男子	選手10名以内	1	監督は東京都民とする（継続）
		女子	選手10名以内	1	
8	軟式野球	男子	10～25名以内 （監督・選手の合計）	5	
9	馬術	男子・女子	12名以内 （選手10名、補欠2名）	2	
10	フェンシング	男子 （団体戦）	3種目最大15名以内 （1種目選手5名以内）	各種目２名	
		女子 （個人戦）	3種目最大15名以内 （1種目選手5名以内）	各種目３名	
11	バドミントン	男子	10名以内	1	
		女子	10名以内	1	
12	弓道	男子	6名以内 （選手5名・補欠1名）	2	
		女子	6名以内 （選手5名・補欠1名）	2	
13	ソフトボール	男子	17名以内	5	
		女子	17名以内	5	
14	柔道	男子	3名	2	
15	クレー射撃	混合	6名以内	2	
16	ライフル射撃	混合	5名以内	1	
17	剣道	混合	5名	1	
18	アーチェリー	男子	6名以内 （選手3・補欠3）	1	
		女子	6名以内 （選手3・補欠3）	1	
19	空手道	男子	4名 （選手3名・補欠1）	2	
		女子	4名 （選手3名・補欠1）	2	
20	なぎなた	女子	4名以内 （選手3・補欠1）	1	
21	ボウリング	男子	3名	1	
		女子	3名	1	
22	ゲートボール	男子	5～8名	2	
		女子	5～8名	2	
23	ダンススポーツ	混合	12名以内	4	
24	ハンドボール	男子	14名以内	3	
		女子	14名以内	3	
25	自転車	男子・女子	男女計20名 （選手18名・補欠2名）	3	
26	銃剣道	男子	4名以内 （選手3・補欠1）	2	
27	ローラースケート	男子	30名以内 （選手26・補欠4）	5	
28	少林寺拳法	男子	9名以内	4	
		女子	4名以内	2	

※ 東京都外在住者の専任の監督・コーチ・マネージャー・スコアラーは、上記人数に含まない。
ただし、卓球競技を除く（監督は、東京都民とする（継続））。

第77回都民体育大会 春季大会用よくある質問

			内容	回答
参加要件	共通	1	監督・コーチ等、選手以外も大会参加資格が適用となりますか。	都民体育大会実施要項「2 大会参加者(1)」により、大会参加資格が求められるのは、選手のみとなります。 ただし、**卓球競技については、競技要項「7 参加資格」により、監督は「東京都民」が参加要件**となりますのでご注意ください。
		2	地区に登録のない競技から参加希望があった場合、出場できますか。	行政(区市町村長または教育委員会教育長)及び各地区体育・スポーツ協会等会長の推薦により出場することが可能です。代表としてふさわしいかどうか判断をしていただいたうえで、通常どおり、お申込みください。 お問合せ等ありましたら御配慮をお願いいたします。
	東京都内在住者	3	住民票の提出を求められることはありますか。	平成28年度大会から、実施要項の「在住」要件に、「住民票を有すること」との記載が追加されましたが、原則として、申し込み受付時に住民票の提示を求めることはありません。 ※ 参加資格違反が疑われる場合等、提出を求めることがあります。
		4	都民体育大会実施要項「2 大会参加者(3)ア」に「体育、スポーツ団体に登録している学生(大学生)は参加できない」とありますが、「体育、スポーツ団体」とはどのようなことを差しますか。	「体育、スポーツ団体」とは、いわゆる「学生連盟(学連・体育会の部活)」を指します。学生連盟(学連)に登録している大学生は出場できませんので予めご了承ください。**(ただし、馬術競技を除く)。** サークルや同好会であれば、学生連盟に登録していない場合が多いため、参加できる可能性がありますが、大学生の申込みについては、事前に学連登録の有無を確認してください。
		5	「大学の所在地」から参加できますか。	東京都内在住者であれば、大学の所在地にかかわらず、希望する区市町村から出場可能です。 ただし、大会開催年の5月1日(夏季大会8月1日、冬季大会1月1日)までに当該区市町村の体育・スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録をしていなければなりません。
		6	「クラブチームの所在地」から参加できますか。	東京都内在住者であれば、クラブチームの所在地にかかわらず、希望する区市町村から出場可能です。 ただし、大会開催年の5月1日(夏季大会8月1日、冬季大会1月1日)までに当該区市町村の体育・スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録をしていなければなりません。
		7	「競技登録地区」から参加できますか。	競技登録地区から出場可能です。
	東京都外在住者	8	「在勤」の勤務形態は、どのようなものを指しますか。	出場を希望する地区に所在する事業所(職場)に日常的に勤務していることを指します。正社員・契約社員・アルバイト・パート等、勤務の形態は問いません。 加えて、大会開催年の5月1日(夏季大会8月1日、冬季大会1月1日)までに当該区市町村の体育・スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録をしていなければなりません。
		9	勤務地から参加する場合、「本社の所在地」から参加できますか。	本社の所在地は参加要件となりませんので、参加できません。 日常的に勤務している事業所(職場)の所在地となります。
		10	当該地区の事業所に勤務していた者(退職者)で、当該地区体育・スポーツ協会等に加盟する競技団体の登録者は参加できますか。	既に退職している旧勤務地は参加要件となりませんので、参加できません。

		内容	回答
監督会議	11	監督会議へ出席できない場合、どうしたらよいですか。 ※島しょ部を除く	監督会議(代理可)を欠席した場合、本大会への参加はできません。 監督会議では、抽選会やルールの共有化等を図りますので、必ず代理の方を立てて出席してください。 ※ 第77回春季大会の監督会議の実施の有無は、各競技要項でご確認ください。
参加費	12	参加費の支払い対象者を教えてください。	選手(補欠含む)、監督、コーチ、マネージャー、スコアラーが対象者となります。 ※ 連絡責任者、サッカーの登録審判員は不要です。
	13	監督等が選手を兼ねる場合の参加費を教えてください。	監督等が選手を兼ねる場合は、1名分(500円)となります。
	14	男子種別・女子種別の監督等を兼ねる場合の参加費を教えてください。	男子種別・女子種別とも参加費が必要になります。 ※ 500円×2種別＝1,000円
	15	選手が同一競技内(個人競技)で複数種目にエントリーする場合の参加費を教えてください。	同一競技内で複数種目エントリーする場合は、1名分(500円)となります。
選手変更	16	申込後、選手変更はできますか。	やむを得ない事情の場合のみ、各競技要項に記載の期日までであれば、選手の変更が可能です(サッカー競技を除く。)。 **所定の選手変更届を以下へ提出してください。** ① 都民体育大会本部(都体協)に、原本を郵送してください。 ※ 地区体育・スポーツ協会等会長印の押印必要 ② 競技団体に選手変更届をFAXまたは郵送してください(競技によりメールのみ受付)。(提出は、①のコピーで可) ※ 締切日までに、変更届が都民体育大会本部に到着しない可能性がある場合は、締切日までにFAXにて大会本部・競技団体に送付してください。後日、押印済み原本を大会本部へ必ず提出してください。
	17	監督兼選手で申込みしたが、「監督(選手)に専念したい」場合、選手(監督)の変更は可能ですか。	「監督兼選手」として申込みした場合、どちらか一方のみを変更することはできません。 変更する場合は、「監督兼選手」として他の1名と交代することになります。
追加登録	18	申込後、追加申込はできますか。	申込受付後の追加は一切受け付けておりません。

＜競技別＞

	内容	回答
サッカー	登録審判は他地区の者でもよいですか。	登録審判員の参加要件は問いません。 原則として、3級以上の資格を有する方を登録してください（3名）。
卓球	監督も東京都在住が求められますか。	卓球競技のみ、監督も「東京都在住」が競技要項上の要件となりますのでご注意ください（7参加資格　参照）。
剣道	競技要項「8参加資格（2）」に警察官、消防官、教職員（非常勤講師を除く）の出場は、各1名までとする。また、前記以外でも同一の職場からの出場は1名までとする」とあるが、同じ会社で支店が異なる場合は複数申込みできますか。	支店名が異なる場合も同一職場となりますので、1名のみの参加となります。
	高等専門学校生、大学生、大学院生は参加できますか。	高等専門学校生、大学生（学連登録していない場合も含む）、大学院生は参加できません（小・中・高校生も不可）。
空手道	監督、コーチは選手を兼ねられますか。	監督は選手を兼ねることができません。 コーチは選手を兼ねることができます。
	競技要項「7参加資格（2）（イ）」に、その年の（一社）東京都空手道連盟に選手登録のない者は参加できないとありますが、「申請中」の場合はどうですか。	「申請中」の場合も参加できます。 その場合は、参加申込書の「都空連会員番号」の欄に（申請中）と記載し、申込みをしてください。

変更届
変更一覧をFAXメールで
送付

(5) 第77回都民体育大会選手・監督等変更届

[大会本部 ・ 競技団体]に提出いたします。(地区体協から両方に同時に提出のこと。)

第77回都民体育大会春季大会 選手・監督等変更届

競技名			種　別		
大会期日	令和6年　　月　　日(　　)				
変更前選手・監督等氏名					
変更後選手・監督等	ふりがな			性　別	男 ・ 女
	氏　名				
	年　齢	歳	生年月日	年　　月　　日	
	自宅住所				
	自宅電話				
	勤務先名				
	勤務先所在地	東京都			
	備　考 ※該当競技は記入	●バレーボール　(背番号 NO.____→ NO.____)			
		●バスケットボール (背番号 NO.____→ NO.____)			
		●弓　道　(全弓連会員ID番号の有無:　有り ・ 無し　) ※有りの場合(ID番号:_____)(登録地区:_____)(称号:_____)(段位:____段)			
		●ソフトボール　(背番号 NO.____→ NO.____)			
		●柔　道　(段位:_____段)(体重:_____kg)			
		●剣　道　(段位:_____段)(所属団体:_____)			
		●空手道　(都空手道連盟会員番号:_____)			
		●なぎなた　(段級位:_____段 ・_____級)			
		●ダンススポーツ　(登録番号:_____)			
		●銃剣道　(称号:_____)(段位:_____段)			
		●少林寺拳法　(段級位:_____段 ・_____級)(所属支部:_____)			
具体的な変更理由					

上記のとおり、特別な事情があると認め、選手を変更します。

令和6年　　月　　日

第77回都民体育大会会長　殿

当該主管競技団体会長　殿

(　　)区市町村体育・スポーツ協会等会長 _____ 印

地区番号 (　　)

区市町村体育・スポーツ協会等担当者氏名(　　)

区市町村体育・スポーツ協会等電話番号 (　　)

(6) 第77回都民体育大会事故報告書

(様式7)

第77回都民体育大会事故報告書

次の通り事故がありましたので、報告いたします。　　令和6年　　月　　日

競　技　名

報告者氏名

報告者連絡先

事故発生日時　　令和6年　　月　　日（　）

午前・午後　　時　　分　頃

事故の場所

事故の概要 (1) 被害者住所

フリガナ

氏名

性別　男・女　　年齢　　歳

電話番号

(2) 所属地区名

所属責任者氏名

電話番号

(3) 症状

(4) 事故発生状況

処置の概要 (1) 応急処置

(2) 通院・入院先　　病院名

電話番号

(3) 通院・入院後の処置

傷害保険の加入　有（　　保険）・無

報告先　〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町4－2Japan Sport Olympic Square10階
公益財団法人東京都体育協会　都民体育大会事務局
TEL 03－6804－8122 FAX 03－6804－8244

2024年3月7日

東京都アーチェリー協会会員各位
各市区大会申込み取りまとめ担当者様

東京都アーチェリー協会
理事長　松村　晃志
競技部会長　池澤かおり

大会結果に掲載する所属先名の件

日頃より東京都アーチェリー協会の事業にご参加・ご協力いただきまことにありがとうございます。
さて、東京都アーチェリー協会主催大会の大会結果等に掲載する所属先は、市区アーチェリー協会（連盟）名でした。が、近年、実業団活動をする選手も増えてきて、大会結果等を所属企業名で掲載してほしいとの要望が増えてきました。この件について2月常務理事会で協議し、許可することといたしました。
会員の皆さまへの周知をよろしくお願いいたします。

記

所属企業等名での大会結果掲載希望の選手は以下の手続きで掲載します

① 大会申込み時に希望する企業名でエントリー
② 大会申込み時に所属市区協会名の記載も必要
③ 市区協会に所属する児童生徒が学校名での掲載を希望する場合も同様の扱いとする

以上

都ア協主催大会申込書

東京都アーチェリー協会

大会名：

開催日：　　月　　日

登録団体名：

☆70m・60m・50mラウンド大会/50m・30mラウンド大会/TST記録会 申込書（2024年度版）

申し込み責任者名：

※ 50+とTST記録会の開催は要項を参照のこと　↓ハイフン不要　登録番号は8桁で入力すること　フリガナは、全角

	部門	種　別	性別	都ア協登録番号	全ア連登録番号	選手名（姓）	選手名（名）	姓 フリガナ	名 フリガナ	所属市区名（学連は大学名）	所属企業・学校名（希望の方のみ）	備　考
見本	RC	一般	男子	13000000	00012345	東京	太郎	トウキョウ	タロウ	○○区アーチェリー協会	○×△株式会社	椅子使用
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												

※ 色付きは選択項目　　※行が不足した場合は、行を挿入して使用してください。

参加の目安点：ＲＣ・ＣＰ 50／30mで450点以上、ＢＢ 50／30mで400点以上

注1.　公認競技会の70m・60m・50mラウンド大会の参加資格は、都ア協より全ア連登録者、関東学連登録者、及び国民スポーツ大会東京都出場有資格者（夢の島大会のみ）

注2.　エントリー時に都ア協及び全ア連の登録番号を記載すること
・都ア協の登録番号の記載がない場合は、受け付けできない
・学連選手は、都ア協の登録番号の代わりに学校名、及び全ア連の登録番号を記載すること

注3.　受付は、全ア連の会員証で行います。全ア連未登録選手は都ア協の会員証を持参すること

注4.　締め切り日以降、選手の変更はできません

注5.　申込締切日以降のキャンセルは、参加費を徴収します
（連絡のうえ、参加選手に参加費を預けるか振込先を問い合わせること）

注6.　小中学生が、70mラウンドに参加する場合は、種別を「高校生」で申し込みをすること
小中学生で申し込みをした場合は、60mラウンドの参加となる

注8.　夏季期間のアウトドアターゲットは、熱中症対策として帽子と水分補給用の飲料水を持参すること。
受付時に確認し持参無き場合は競技への参加をお断りします。

注9.　定員超過の場合は抽選とする。

参加費 ： ２，５００円

申込先
＊ 西ブロック：kokin.west@gmail.com
＊ 北ブロック：kita@tokyo-archery.com
＊ 東ブロック：eastbl-toarchery@outlook.jp
＊ 南ブロック：minami.toakyo@gmail.com
＊ 夢の島：tokyo.archery.yume@gmail.com
＊ 競技部会：kyougi@tokyo-archery.org

資料⑤

変更事項が多いため

熟読の上

申請をしてください

2024 年 3 月 1 日

会員登録ご担当者各位

東京都アーチェリー協会

会員登録担当　福島緑豊

2024 年度会員登録申請について

平素より東京都アーチェリー協会にご理解とご協力をいただき厚く御礼申し上げます。

2024 年度の都ア協及び全ア連の会員登録申請手続きに関して、以下ご案内申し上げます。

全ア連会員管理システムへの入力作業は４月２日以降に行ってください

１. 変更事項

① **振込口座が変わりました。**ご注意ください。

銀行名　／　GMOあおぞらネット銀行

金融機関コード　／　0310

支店コード　／　101

口座番号　／　普通　1839514

口座名義　／　東京都アーチェリー協会　会員登録

② 郵送費値上げに鑑みまして、**会員証の発送を下記の通り年５回と致します。**

ただし、手交の場合にはこの限りではありません。

1 回目発送日／総会後（5 月下旬）

2 回目発送日／7 月 1 日頃（全ア連 1 回目申込み分発送に合わせ）

3 回目発送日／8 月 15 日頃（全ア連 2 回目申込み分発送に合わせ）

4 回目発送日／10 月 15 日頃

5 回目発送日／12 月末日頃（全ア連 3 回目申込み分発送に合わせ）

※手交の場合、毎月の理事会に参加されている貴団体理事に託すなど、登録担当ご本人様の受取りでなくとも対応可能です。その際は、受領者のお名前をお知らせくださいませ。

※11 月 20 日以降の都ア協会員登録に関しては個別に対応致します。

③ **振込金額を予定よりも多く振込んでしまい返金を希望される場合は、振込手数料分を差し引いた金額となります。**なお、500 円以下の返金については応じませんのでご了承ください。

④ **「2024 年度会員登録申請書（エクセルデータ）」は、全ア連会員管理システムの入力、および会員費の振込みを済ませてからご送付ください。**未達の状態では受け付けません。

⑤ 「2024 年度会員登録申請書（エクセルデータ）」の構成を一部変更し、領収書が必要な方の記入欄を設けました。該当者は必要事項をご記入の上、ご送付ください。

２. 都ア協会員登録について

「2024 年度会員登録申請書（エクセルデータ）」に貴団体で都ア協に登録をされる方をご記入ください。追加申請（2 回目以降）は追加の方のみご記入ください。

① **申請書下部の【会員登録申請】にご記入いただきますと、上部の【集計表】は自動計算します。**

② 年度初めに加盟団体分担金を一緒に納付される場合は、分担金の欄に「〇」を入れてください。

③ 都ア協会員番号は 8 桁です。

・頭の 2 桁は「13」で固定です。（13 は東京都の都道府県コードです。）

・次の 1 桁は種別番号です。下記の種別番号をご記入ください。

0	一般競技者
1	中学生以下
2	指導者
3	都高体連アーチェリー専門部

※「3」は高校生だけです。

高校の先生は「3」ではなく、「０」又は「2」になります。

・次の 2 桁は団体番号です。下記の団体番号をご記入ください。

01	千代田区	16	日野市	31	荒川区
02	中央区	17	東久留米市	32	武蔵野市
03	港区	18	西東京市	00	東京直
04	文京区	19	目黒区	90	ナショナルトレーニングセンター
05	台東区	20	大田区	50	都高体連指導者登録
06	墨田区	21	世田谷区	51	麻布中学校
07	江東区	22	渋谷区	52	駒場東邦中学校
08	足立区	23	町田市	53	玉川学園中学部
09	葛飾区	24	多摩市	54	獨協学園中学校
10	江戸川区	25	新宿区	55	日工大付属駒場中学校
11	八王子市	26	杉並区	56	文京学院大学女子中学校
12	三鷹市	27	豊島区	57	明大付属中野中学校
13	青梅市	28	北区	58	郁文館中学校
14	小金井市	29	板橋区	59	国士舘大学付属中学校
15	小平市	30	練馬区		

※高校生は、高体連登録で使用する学校番号を記入してください。

（高校の先生は、「50 都高体連指導者登録」です。）

・次の 3 桁は個人番号です。個人番号は貴団体で決定し、男性は 101～、女性は 501～の番号を付してください。

④ 性別・会員種別はプルダウンでご選択ください。

⑤ 生年月日は西暦でご記入ください。

⑥ 年齢は自動計算します。（2025 年 4 月 1 日時点の年齢）

３．全ア連会員登録について

① 全ア連登録者は８桁の全ア連会員番号をご記入ください。（頭は「000」です。）

今年度全ア連登録をされない方、他道府県から全ア連登録される方は空欄のままにしてください。

一旦都ア協のみ登録された方がその後全ア連にも登録される場合は、備考欄に「都ア協登録済み」とご記入のうえ、上部【集計表】の都ア協登録人数を修正してください。（その人数を減じてください。）

② 全ア連会員管理システムの会費支払対象者選択への入力もお願いいたします。

③ **全ア連会員管理システムへの入力作業は４月２日以降に行ってください。**

④ **全ア連登録完了後（一括更新後）は、年度内は変更が出来ない項目があります。**ユーザ情報に間違いが無いか、充分ご注意ください。

⑤ 全ア連会員番号は生涯一番号です。**新規登録する場合には二重登録をしないようにご注意ください。**

- 新規に全ア連会員登録をするときは、ご本人に「黄色いプラスチックの全ア連会員証を貰ったことがありますか？」とお尋ねください。
- 貰ったことがありましたら、現在は「無所属」になっていると推察します。

  【転籍（所属）】で貴団体に取り込んでください。
- 「無所属」に該当者がいない場合には、元の団体で休眠状態になっています。ご本人から元の団体へ【転籍（脱退）】処理をするように依頼してください。

⑥ 前項に該当せず、新規会員登録を行う場合はなるべく早く入力してください。

会員システムへの入力処理が完了した時点で、“登録に準じる”仮登録の扱いとなり、競技会へのエントリーが可能となります。

この際に**会員区分は「非会員」のままにしてください。会員になるからといって、先に「会員」にしてはいけません。**

⑦ 他団体からの転籍で受け入れるときは、ユーザ情報の確認をお願いします。

例えば、大学を卒業して加入してくる場合は、会員種別が「学連」のままになっていることが多いので、ご注意ください。

⑧ 全ア連会員システムで不明な点がありましたら、下記マニュアルをご覧ください。

https://m4.members-support.jp/AJAFADMIN/Downloads/display/2

4．年令や登録区分等に関する注意事項

① 第 1 回目の登録は、その年の 4 月 1 日に遡っての登録扱いになります。

② 年齢は登録年度中に迎える年齢です。

③ 2024 年度の「中学生以下」区分は、2009 年 4 月 2 日以降に生まれた方が対象です。

④ 高体連所属の高校生についても都ア協登録番号を付与します。

⑤ 高体連に所属せず、かつ登録年度に 19 才に達しない高校生は、19 才未満での登録が可能です。

⑥ 高校を卒業後に社会人で登録する場合、登録年度に 19 才に達する方は、登録申請時に 19 才未満であっても、「19 才以上」区分での登録が必要です。

2024 年度の「19 才未満」区分は、2006 年 4 月 2 日～2009 年 4 月 1 日に生まれた方が対象です。

⑦ 全ア連競技者登録は全ア連公認大会に参加ができ、記録が公認されます。

また、スターバッジの申請が可能です。

⑧ 指導者登録では、全ア連公認大会へ競技者として参加することはできません。

⑨ 審判員資格を持ち全ア連公認大会などに審判として参加するためには、全ア連登録が必要です。

⑩ 全ア連登録をせず都ア協登録だけの方は、開催要領で都ア協登録者の参加が認められている全ア連公認大会に参加することはできますが、記録は公認されません。また、スターバッジの申請もできません。

5．登録締切日

都ア協・全ア連共に登録申請は随時受け付けております。新規会員証の発送については **1.注意事項②**をご参照ください。

全ア連　登録締切日（年３回）

4 月 26 日　／　6 月 20 日　／　11 月 20 日

全ア連へ新規登録される方は、上記各締切日までに全ア連会員システムに「ユーザ情報登録」を行ってください。

6．その他

① **領収書が必要な方は「2024 年度会員登録申請書（エクセルデータ）」に要否を記入してください。**

② 会員証は記入責任者宛にお送りします。

別の方に送る場合は申請の都度お申し出ください。

③ 会員証の再発行について

都ア協／福島までご連絡ください。

全ア連／全ア連会員システムより再発行依頼書をダウンロード後、必要事項を記入・入金の上、福島までご連絡ください。

7．申請書の提出

申請書はエクセル形式で、下記アドレスへお送りください。

送付先アドレス／　registration@tokyo-archery.org

8．振込口座

銀 行 名／　GMO あおぞらネット銀行　（0310）

支店コード／　101

口座番号／　普通　1839514

口座名義／　東京都アーチェリー協会　会員登録

9．お問い合わせ

ご不明な点などありましたら、上記の申請書提出先と同じアドレスにお問い合わせください。

以上

よくある質問集

目次

都ア協　会員登録について

書類の提出先はどこですか 3

登録担当者が交代しました　交代の手続きはどのようにするのでしょうか 3

全ア連　会員登録について

全ア連 会員管理システムはどこにありますか 4

会員管理システムのログイン ID が分りません 4

会員管理システムのパスワードを忘れてしまいました 4

会員管理システムの操作マニュアルが見たいのですが 5

全ア連への新規の会員登録はどうやるのでしょうか 5

転籍者の登録変更はどうすればいいですか 6

結婚して名字が変わりました 7

会員番号が 2 つあり、二重登録になっています 7

全ア連 会員証を紛失しました..... 7

登録の締め切り日はいつですか..... 7

会員がやめました..... 8

「会費支払対象者選択」のやり方がよく分りません 9

「会費支払対象者選択」で、なぜか該当者を選べません 9

会費支払対象者の会員種別（会費区分）が間違っていました 10

一括更新終了後、会員種別（会費区分）の間違いに気付きました 10

高校卒業後、進学せず社会人になる人の登録はどうすればいいですか 11

今回、いい記録が出たので入会して公式記録としたいのですが.....11

「会員（休会）」と「退会」の違いは何ですか 11

中学校のアーチェリー顧問になりましたが、会員登録は必要ですか.....11

都ア協　会員登録について

？ 書類の提出先はどこですか

【提出先アドレス】registration@tokyo-archery.org

●必要事項を入力後、pdf データにして提出

「管理者申請書兼誓約書」「会員証再発行依頼書」「会員登録データ抹消依頼書」

●エクセルファイルのままで提出

「会員登録申請書」

原本（紙文書）が必要な場合は、別途お知らせいたします。

？ 登録担当者が交代しました
交代についての手続きは、どのようにするのでしょうか

●各アーチェリー協会の場合

「管理者申請書兼誓約書」に必要事項を入力し、pdf で保存して都ア協 会員登録担当者までご提出ください。

書式は「全ア連 会員管理システム」の「提出用フォーマット」にあります。

※P4 をご覧下さい

確認後、全ア連 会員管理システムにアクセスできる事務局権限を付与しますので、それにて交代の手続きは終了となります。

●高校の顧問の場合

「団体および団体管理者申請書兼誓約書」を東京都高体連にご提出ください。

全ア連　会員登録について

？ 全ア連　会員管理システムはどこにありますか

全ア連のＨＰにアクセスしてください。

トップページ＞連盟について＞会員管理システム

【会員用サイト】

https://m4.members-support.jp/AJAF/

【管理者用サイト】

https://m4.members-support.jp/AJAFADMIN/

会員用　　管理者用

？ 会員管理システムのログインＩＤが分かりません

ログインＩＤは全ア連の会員番号です。

しかし、会員証に記載されている会員番号は７桁ですので、頭に「０」を追加し８桁にして入力してください。

？ 会員管理システムのパスワードを忘れてしまいました

どうしても思い出せない場合は、下記までご連絡ください。

【連絡先アドレス】registration@tokyo-archery.org

仮パスワードを発行します。その仮パスワードでログイン後に、必ずパスワード変更を行ってください。今後は忘れないようにしましょう。

? 会員管理システムの操作マニュアルが見たいのですが

下記のアドレスにアクセスしてください。

【アドレス】https://m4.members-support.jp/AJAFADMIN/Downloads/display/2

? 全ア連への新規の会員登録はどうやるのでしょうか

全ア連のＨＰにアクセスしてください。

トップページ＞連盟について＞会員管理システム＞管理者用サイト

メニュー＞ユーザ管理＞ユーザ情報登録

すると登録ページが出てきますので、新規会員登録者の必要事項を入力してください。
その際、必ず

会員期限の欄は空欄
会員状況の欄は非会員

とし、お間違いのないようお願いいたします。

（この部分は、承認後に事務局が変更を行うものです。）

完了ボタンを押すと完了メッセージと共にログインＩＤが表示され、それが新規登録者の会員番号となりますので、必ず控えるようにしましょう。競技会への参加の際に必要になります。

? 転籍者の登録変更はどうすればいいですか

全ア連のＨＰにアクセスしてください。

トップページ＞連盟について＞会員管理システム＞管理者用サイト

●他団体からの加入の場合

メニュー＞ユーザ管理＞転籍（所属）

「無所属」となっている該当者を選択し、加入する団体を選んで完了です。

もし無所属一覧に該当者がいない場合は、前団体からの脱退が未処理と考えられますので、前団体に脱退の手続きをするよう依頼しましょう。

学生時代に登録をすると、会員種別が「学連」のままになっていることが多いです。特にご注意ください。

●他団体への脱退、もしくはアーチェリー自体をやめる場合

メニュー＞ユーザ管理＞転籍（脱退）

「無所属」と表示されれば完了です。

? 登録の締め切り日はいつですか

第１回／4 月 26 日　　第２回／6 月 20 日　　第３回／11 月 20 日

申請は随時、受け付けています。

全ア連へ新規会員登録する場合は、この締め切り日までに全ア連 会員管理システムで「ユーザ情報登録」を行ってください。

? 結婚して名字が変わりました

名字が変わっても、会員番号は引き継がれます。

会員証の名前を変更したい場合は「会員証再発行依頼書」をご提出ください。

書式は「全ア連会員管理システム」の「提出用フォーマット」にあります。
※P4 をご覧ください

? 会員番号が２つあり、二重登録になっています

使用しない方の会員番号で「会員登録データ抹消依頼書」をご提出ください。

書式は「全ア連会員管理システム」の「提出用フォーマット」にあります。
※P4 をご覧ください

二重登録は、大会記録や審判員資格・バッジ情報等が分散するなどの不利益を招きます。統一する会員番号へのデータ移管手続きを行いますので、必ず都ア協 会員登録担当者までご連絡ください。

? 全ア連　会員証を紛失しました

「会員証再発行依頼書」に必要事項を入力し、pdf で保存して都ア協 会員登録担当者までご提出ください。その後、再発行の手数料 500 円をお振込みください。

書式は「全ア連会員管理システム」の「提出用フォーマット」にあります。
※P4 をご覧ください

なお、再発行される会員証は年 3 回の新規の会員証作成と同時に行います。その関係上、会員証再発行依頼書の提出時期によってはしばらくお待ちいただくこともございます。あらかじめご了承ください。

? 会員がやめました

●死亡した場合

都ア協 会員登録担当者に「会員登録データ抹消依頼書」をご提出ください。

書式は「全ア連会員管理システム」の「提出用フォーマット」にあります。
※P4 をご覧下さい

●他の協会に移籍する場合

Ｐ6 をご確認ください。

●アーチェリー自体をやめる場合

Ｐ6 の転籍（脱退）処理を行ってください。

アーチェリーを再開し競技会に復帰するとなった際には、新規で会員登録をするのではなく、同じ会員番号を再利用します。必ず転籍（脱退）処理を行いましょう。

●ユーザ情報登録した直後に、気が変わって会員になるのをやめた場合

都ア協 会員登録担当者に「会員登録データ抹消依頼書」をご提出ください。

ユーザ情報登録を行いますと、会費支払いの如何にかかわらず会員証が作成され、ユーザ情報が残ってしまうことになります。必ず「会員登録データ抹消依頼書」のご提出をお願いいたします。

？「会費支払対象者選択」のやり方がよく分かりません

全ア連のＨＰにアクセスしてください。

トップページ＞連盟について＞会員管理システム＞管理者用サイト

メニュー＞決済処理＞会費支払対象者選択

「会費支払対象者選択」の画面が開いたら、会員番号・摘要（氏名記載）の項目を確認してください。支払いが済んでいたら左端の□にチェックを入れます。

もし、会費区分の項目で内容に変更があっても、ここでは行わないでください。

その場合は、必ず「ユーザ情報参照・変更」のページにて変更を行いましょう。

次へをクリック

「会費支払対象者　内容確認」の画面になるので、氏名と金額を確認して問題がなければ完了を押します。引き続き同じ作業をするときは選択を続けるを押してください。

？「会費支払対象者選択」で、なぜか該当者を選べません

●新規会員登録した際に、会員状況などを間違えて入力してしまっている

P5 に記されている通り、会員期限の欄は空欄、会員状況の欄は非会員でなくてはなりません。間違って入力していないか確認してください。

●他の管理者が使っている

自分以外の管理者が同時に作業していると動かせなくなります。他の管理者に作業中かどうかを確認しましょう。

? 会費支払対象者の会員種別（会費区分）が間違っていました

全ア連のＨＰにアクセスしてください。

トップページ＞連盟について＞会員管理システム＞管理者用サイト

メニュー＞決済処理＞会費支払対象者一覧

まず、グループ内にいる会員全員の情報を控えるようにしてください。システム上、削除をすると該当者以外の会員データも同時に削除してしまうためです。

次に、情報が間違っている該当者の決済情報を削除して、「ユーザ情報参照・変更」のページから正しい情報を入力し直します。

その後、「会費支払対象者選択」ページで情報修正した人だけではなく、削除したグループ全員を選択してください。

最後に、「会費支払一括更新（本部）」で入力した金額と振込みの金額が合致しているかを良く確認しましょう。

? 一括更新終了後、会員種別（会費区分）の間違いに気付きました

一括更新終了後は、会員種別（会費区分）の変更はできません。

残念ですが、来年度の更新までそのままになります。

この間違いにより何らかの問題が発生した場合は、書面にて都ア協まで状況を届け出てください。特に指定の書式はございません。都ア協と全ア連で対応を協議いたします。

? 高校卒業後、進学せず社会人になる人の登録はどうすればいいですか

登録年度に 19 歳に達する者は、「19 歳以上」区分での登録となります。

つまり、登録申請時には誕生日を迎えておらず 18 歳であったとしても、「19 歳以上」区分です。

? 今回、いい記録が出たので入会して公式記録としたいのですが

できません。

? 「会員（休会）」と「退会」の違いは何ですか

●「会員（休会）」

将来復帰する可能性のある方が、それまで所属していた団体に籍を残した状態です。

●「退会」

アーチェリーに復帰する見込みのない状態です。基本的に「退会」は使用しません。

? 中学校のアーチェリー顧問になりましたが、会員登録は必要ですか

アーチェリーをやらないのであれば、会員登録や会費の支払は不要です。

「〇〇中学校 管理者」という名前で登録がありますので、そちらをご利用ください。

その他ご不明な点がありましたら、下記までへお問い合わせください

registration@tokyo-archery.org

記入日（西暦）　　年　月　日

2024年度　会員登録申請書

団体名称
記入責任者　氏名
住所
電話

【集計表】

	都ア協登録				全ア連登録			
	人数			登録費	人数			登録費
	男	女	合計		男	女	合計	
19才以上								
19才未満								
中学生以下								
指導者								
高体連								
合計								

オレンジ色のセルは
自動計算します。
入力は不要です。

黄色のセルは
プルダウンで
ご選択ください。

分担金	納付の有無		分担金　領収書要否	

合計振込金額	
登録費　領収書要否	不要　／都ア　／全ア　／両方

【会員登録申請】

No.	都ア協会員番号 種別番号　団体番号　個人番号	氏名	フリガナ	性別	西暦生年月日（Y／M／D）	年齢	会員種別	全ア連会員番号（8桁半角数字）	備考
1	13								
2	13								
3	13								
4	13								
5	13								
6	13								
7	13								
8	13								
9	13								
10	13								
11	13								
12	13								
13	13								
14	13								
15	13								
16	13								
17	13								
18	13								
19	13								
20	13								
21	13								
22	13								
23	13								
24	13								
25	13								
26	13								
27	13								
28	13								
29	13								
30	13								

スターバッジ申請手順書

1．申請資格はあるのか？

2024年3月1日改訂

（1）全ア連登録番号を持っているか？	
	持っている　⇒（2）を確認
	持っていない　⇒全ア連登録が必要です（登録後の競技会で得た記録が申請対象となります。登録申請前の記録では申請できません。）
（2）申請する競技会は全ア連公認競技会ですか（都ア協競技予定　「公認」欄が★の競技会）	
	★印である　⇒申請対象の競技会です ⇒2．項以下の記載事項の確認に従って申請書を作成して下さい。
	★印が無い　⇒公認競技会ではないため、スターバッジの申請対象になりません。 ※グリーンバッジは除く。

2．記載事項の確認

確認事項	①　全ア連登録番号：000で始まる会員証記載の8桁番号
	②　種別：競技種別をプルダウンで選択してください
	③　部門：弓種をプルダウンで選択してください
	④　申請者氏名：全ア連に会員登録している氏名を記入してください
	⑤　性別：男女をプルダウンで選択して下さい
	⑥　バッジ種類：申請点に対応したバッジの種類をプルダウンで選択してください
	⑦　記録：都ア協事務局から配信された成績表の点数を確認して記入のこと ※注意：　成績表が配信（発表）されるまで申請できません
	⑦　競技会名：開催要項又は予定表に記載された競技会名を正しく記載してください
	⑧　記録を得た年月日：申請をする点数を出した競技会の開催日
	⑨　開催県：競技会の開催県を記載してください ※他県開催の場合は、記録表のコピーを添付ください
	⑩　金額：バッジの単価を記載してください

3．スターバッジ申請書の申請責任者（顧問）への依頼事項

依頼事項	①　申請者から提出された記載内容を必ず確認してください。
	②　申請記録（点数）は発表された成績表で確認してください。 ※東京都以外の競技会の成績で申請する場合、成績表を添付してください。
	③　申請に関する連絡のため、申請責任者のメールアドレスは必ず記入してください。
	④　申請協会（学校）の申請責任者（顧問）がバッジ申請書を申込先に、Ｅメールで添付として申請してください。

4．グリーンバッジについて

公認競技会でなくとも競技規則に則った方法で行われたものであれば、所属クラブ等の月例会などの私的記録会や競技会でも申請できます。
（この場合、成績表を添付してください）

5．スターバッジ代金の振込

申請と同時に指定振込先に領収金額合計の金額を振り込んでください。

＜申込先＞
東京都アーチェリー協会
スターバッジ担当
badge@tokyo-archery.org

＜振込先＞
ＧＭＯあおぞらネット銀行（金融機関コード：0310）
法人営業部（支店コード：101）
普通預金　1839525
口座名　東京都アーチェリー協会　スターバッジ
※振込手数料は、申請者でご負担ください。

Ａ．Ｊ．Ａ．Ｆ．スターバッジ申請書

2024.3.1版

東京都アーチェリー協会 御中

申請協会(学校）名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請責任者（顧問）名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請責任者連絡先住所 〒＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請責任者メールアドレス ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

全ア連登録No.	種別	部門	申請者氏名	性別	バッジ種類	記録	競技会名	記録を得た年　月　日	開催県	金額

＜申込先＞

東京都アーチェリー協会

スターバッジ担当

badge@tokyo-archery.org

＜振込先＞

ＧＭＯあおぞらネット銀行（金融機関コード：0310）

法人営業部（支店コード：101）

普通預金　1839525

口座名　東京都アーチェリー協会　スターバッジ

※振込手数料は、申請者でご負担ください。

バッジ種類と申請基準

競技	種目	申請点		単価		
グリーンバッジ	アウトドア	30m36射 200点以上		800		
	インドア	18m36射 240点以上				
	フィールド（12標的）BB, RC	50点以上				
	フィールド（12標的）CP	60点以上				

競技	バッジ種類		申請点		単価		
競技	バッジ種類	RC	CP	BB	単価		
RC70m CP50m BB50m ﾗｳﾝﾄﾞ	パープル	700点以上	700点以上	640点以上	7,500		
	ゴールド	675～699	675～699	625～639	6,500		
	レッド	650～674	650～674	600～624	5,500		
	ブルー	600～649	600～649	550～599	4,500		
	ブラック	550～599	550～599	500～549	4,000		
	ホワイト	500～549	500～549	480～499	3,500		
1440 ﾗｳﾝﾄﾞ RC CP	パープル	1400点以上	1400点以上		7,500		
	ホワイト	1350～1399	1350～1399		6,500		
	レッド	1300～1349	1300～1349		5,500		
	ゴールド	1200～1299	1200～1299		4,500		
	シルバー	1100～1199	1100～1199		4,000		
	ブロンズ	1000～1099	1000～1099		3,500		
ｲﾝﾄﾞｱ RC CP BB	パープル	595点以上	595点以上	560点以上	7,500		
	ホワイト	585～594	585～594	550～559	6,500		
	レッド	575～584	575～584	540～549	5,500		
	ゴールド	550～574	550～574	520～539	4,500		
	シルバー	※525～549	※525～549	500～519	4,000		
	ブロンズ	※500～524	※500～524	480～499	3,500		

競技	バッジ種類	RC	CP	BB	単価		
ﾌｨｰﾙﾄﾞ	ゴールド	男子169点以上	男子189点以上	男子169点以上	4,500		
		女子151点以上	女子171点以上	女子151点以上			
	シルバー	男子144～168	男子159～188	男子144～168	4,000		
		女子126～150	女子139～170	女子126～150			
	ブロンズ	男子115～143	男子125～158	男子115～143	3,500		
		女子97～123	女子107～138	女子97～123			

競技	バッジ種類	申請点		単価		
ｱｳﾄﾄﾞｱ ﾀｰｹﾞｯﾄ ｷｬﾃﾞｯﾄ U-15	黄色バッジ	1200点以上		700		
	赤色バッジ	1100～1199		500		
	青色バッジ	1000～1099		300		